Документ предоставлен КонсультантПлюс

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 сентября 2021 г. N 321-п

Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Челябинска от 15.06.2022 N 238-п, от 21.08.2023 N 466-п)

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 N 19 "О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области", постановлениями Правительства Челябинской области от 02.10.2013 N 324-П"Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области", от 19.11.2013 N 445-П"О нормативах обеспечения муниципальных образовательных организаций", Уставом города Челябинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение).

2. Управлению информационной политики Администрации города Челябинска (Сафонов В.А.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет.

3. Внести настоящее постановление в раздел 9 "Социальная политика" нормативной правовой базы местного самоуправления города Челябинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальному развитию Авдеева С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава города Челябинска
Н.П.КОТОВА

Приложение
к постановлению
Администрации
города Челябинска
от 22 сентября 2021 г. N 321-п

Порядок
установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Челябинска от 15.06.2022 N 238-п, от 21.08.2023 N 466-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Порядок), определяет механизм установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - учреждение).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 N 19 "О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области", постановлениями Правительства Челябинской области от 02.10.2013 N 324-П"Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области", от 19.11.2013 N 445-П"О нормативах обеспечения муниципальных образовательных организаций", Уставом города Челябинска.

3. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в учреждениях, устанавливается правовым актом Администрации города Челябинска, но не выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Челябинской области для каждого муниципального образования, находящегося на ее территорий, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

4. Присмотр и уход за детьми - это комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в учреждениях направляется:

1) на организацию питания детей;

2) хозяйственно-бытовое обслуживание детей;

3) обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

6. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования (расходы на оплату труда педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек), а также расходы на содержание недвижимого имущества учреждений.

7. Родительская плата пересматривается в случаях:

1) изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы установления родительской платы и (или) содержания учреждений;

2) изменения цен на товары и услуги.

8. Начисление родительской платы в учреждении производится ежемесячно бухгалтерией учреждения на основании табеля посещаемости детей.

9. Оплата родительской платы производится родителями (законными представителями) путем перечисления начисленной суммы на лицевой счет учреждения через отделения банков города Челябинска ежемесячно, в срок до 15 числа текущего месяца.

10. Перерасчет родительской платы производится в случае непосещения ребенком учреждения при условии снятия ребенка с питания. В этом случае родительская плата взимается пропорционально количеству дней посещения ребенком учреждения.

Для снятия ребенка с питания родителям (законным представителям) необходимо уведомить учреждение до 12 часов дня, предшествующего дню непосещения.

В случае если родитель (законный представитель) своевременно не уведомил учреждение о снятии ребенка с питания и при непосещении ребенком учреждений более трех дней подряд, ребенок снимается с питания учреждением самостоятельно.

Для постановки ребенка на питание родителям (законным представителям) необходимо уведомить учреждение до 12 часов дня, предшествующего дню посещения.

II. Порядок предоставления льготы по оплате родительской платы

11. Льгота по оплате родительской платы предоставляется следующим категориям воспитанников учреждений:

1) в размере 100 процентов (далее - %) предоставляется:

- на детей-инвалидов;

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей, посещающих группы для детей с туберкулезной интоксикацией;

- детей, имеющих один из следующих диагнозов: детский церебральный паралич, задержка психического развития, нарушения интеллекта (умственно отсталые дети);

- слабослышащих детей;

- ВИЧ-инфицированных детей;

- детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

- детей, являющихся воспитанниками специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (финансирование организации питания которых осуществляется за счет субвенции из областного бюджета);

2) в размере 50 % предоставляется:

- на детей с ограниченными возможностями здоровья;

- на детей из многодетных семей (имеющих на своем содержании трех и более детей, в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до восемнадцати лет, а также детей старше восемнадцати лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц);

- на детей, у которых один из родителей является инвалидом 1-й или 2-й группы;
(пп. 2 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 15.06.2022 N 238-п)

3) в размере 20 % предоставляется на детей из семей участников (ветеранов) боевых действий.
(пп. 3 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 21.08.2023 N 466-п)

12. Родители (законные представители) воспитанников учреждений имеют право на получение льгот по оплате родительской платы только по одному из вышеуказанных оснований.

13. Для получения льготы по оплате родительской платы родитель (законный представитель) предоставляет в учреждение следующие документы:

1) письменное заявление на имя руководителя учреждения о предоставлении льготы по оплате родительской платы;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (копию доверенности представителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

3) копию свидетельства о рождении ребенка;

4) копию документа, подтверждающего установление инвалидности ребенка (для категории детей-инвалидов);

5) копию документа, подтверждающего наличие у ребенка одного из следующих диагнозов: детский церебральный паралич, задержка психического развития, нарушения интеллекта (умственно отсталые дети), ВИЧ-инфицированные дети;

6) копию медицинского заключения, подтверждающего наличие у ребенка соответствующего заболевания (для категории слабослышащих детей, ВИЧ-инфицированных детей);

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для категории детей с ограниченными возможностями здоровья);

8) копию заключения врачебной комиссии об установлении заболевания (для категории детей, посещающих группы для детей с туберкулезной интоксикацией);

9) копию документа, подтверждающего установление опеки над ребенком (решение органа опеки и попечительства), либо соответствующего распоряжения уполномоченного органа об определении ребенка на воспитание в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо справки органа опеки и попечительства об отнесении ребенка к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

10) копию удостоверения многодетной семьи;
(пп. 10 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 15.06.2022 N 238-п)

11) копию документа, подтверждающего установление инвалидности родителя (законного представителя) ребенка (для категории детей, у которых один из родителей является инвалидом 1-й или 2-й группы);

12) копию удостоверения участника (ветерана) боевых действий, участника вооруженных конфликтов или справку из военкомата о прохождении военной службы или участии в боевых действиях либо копию удостоверения члена семьи погибшего, ветерана боевых действий (для категории детей из семей участников боевых действий);

13) выданный уполномоченным органом документ о соответствии семьи одному из следующих статусов: малообеспеченная, неблагополучная семья, семья, оказавшаяся в трудной жизненной ситуации (для категории детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации).

Если документом о признании семьи малообеспеченной не предусмотрен срок его действия, то в данном случае сроком его действия будет считаться календарный год, начиная с даты выдачи такого документа.

В случае если в период действия документа о признании семьи малообеспеченной ребенок отчисляется из учреждения (по переводу или иным причинам), по требованию родителей учреждение обязано выдать родителю (законному представителю) оригинал документа о признании семьи малообеспеченной, при этом в учреждении остается заверенная руководителем учреждения копия такого документа.

Для предоставления льготы по оплате родительской платы для воспитанников специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья заявление родителей (законных представителей) не требуется. Данная льгота предоставляется на основании приказа о зачислении воспитанника в учреждение (дошкольное отделение).

14. При подаче в учреждение заявления о предоставлении льготы по оплате родительской платы родитель (законный представитель) для подтверждения действительности копий документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, также предъявляет их оригиналы.

15. При изменении основания для предоставления льготы по оплате родительской платы родитель (законный представитель) воспитанника обязан в течение двух недель сообщить об этом в учреждение с предоставлением подтверждающих документов.

16. По истечении срока действия документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, предоставление льготы по оплате родительской платы прекращается.

Если в течение месяца после окончания срока действия указанных документов родитель (законный представитель) предоставляет в учреждение новые документы, подтверждающие основания для льготы по оплате родительской платы, предоставление льготы не приостанавливается.

III. Порядок расчета и выплаты компенсации части родительской платы

17. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих учреждения, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы (далее - компенсация).

18. Компенсация на первого, второго, третьего и последующих по рождению детей рассчитывается в процентном отношении к установленному Правительством Челябинской области среднему размеру платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - средний размер родительской платы), пропорционально количеству дней посещения ребенком учреждения.

Компенсация на детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", и иной участник специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины рассчитывается в процентном отношении к установленному размеру платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных организациях города Челябинска (далее - установленный размер родительской платы), пропорционально количеству дней посещения ребенком учреждения.

Под иными участниками специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее именуется - специальная военная операция) понимаются:

1) граждане, пребывающие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

2) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, принимающие участие в специальной военной операции;

3) граждане, пребывавшие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их исключения из добровольческих формирований вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

4) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

5) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их возвращения на территорию Российской Федерации вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной

операции.
(п. 18 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 21.08.2023 N 466-п)

19. Компенсация выплачивается в размере:

1) 20 % от среднего размера родительской платы на первого ребенка;

2) 50 % от среднего размера родительской платы на второго ребенка;

3) 70 % от среднего размера родительской платы на третьего ребенка и последующих детей.

При этом учитывается количество детей получателя компенсации независимо от их возраста;

4) 100 % от установленного размера родительской платы на детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", и иной участник специальной военной операции.
(п. 19 в ред. Постановления Администрации города Челябинска от 21.08.2023 N 466-п)

20. Родителям (законным представителям), которые имеют льготы по оплате родительской платы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, компенсация выплачивается пропорционально размеру предоставленной льготы.

21. Получатели компенсации имеют право выбрать один из следующих способов ее получения:

1) компенсация перечисляется на счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации;

2) компенсация выплачивается получателю компенсации по месту жительства через отделение федеральной почтовой связи;

3) сумма компенсации может быть направлена на оплату родительской платы за следующий месяц при наличии соответствующего заявления родителя (законного представителя).

22. Для получения компенсации родитель (законный представитель) предоставляет в учреждение следующие документы:

1) письменное заявление с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения ребенка, количества детей, способа получения компенсации;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (копию доверенности представителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

3) копию свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация, а также копии свидетельств о рождении других детей в случаях, если компенсация предоставляется на второго и последующих детей;

4) реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации (в случае выбора способа получения компенсации на счет получателя компенсации);

5) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования получателя субсидии и ребенка, на которого предоставляется компенсация.

6) справку из военного комиссариата, подтверждающую, что родитель (законный представитель) ребенка, посещающего образовательную организацию, является

мобилизованным военнослужащим или иным участником специальной военной операции (для категории детей, указанных в подпункте 4 пункта 19 Порядка).

В случае если родитель (законный представитель) не предоставил справку из военного комиссариата, то образовательная организация самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (сведения), подтверждающие, что родитель (законный представитель) ребенка, посещающего образовательную организацию, является мобилизованным военнослужащим или иным участником специальной военной операции.
(пп. 6 введен Постановлением Администрации города Челябинска от 21.08.2023 N 466-п)

Опекун (попечитель) дополнительно к перечисленным документам предоставляет копию документа, подтверждающего установление опеки над ребенком (решение органа опеки и попечительства), либо соответствующего распоряжения уполномоченного органа об определении ребенка на воспитание в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо справку органа опеки и попечительства об отнесении ребенка к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

23. При подаче в учреждение заявления о предоставлении компенсации родитель (законный представитель) для подтверждения действительности копий документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, также предъявляет их оригиналы.

IV. Контроль и ответственность за поступление и использование родительской платы

24. Ответственность за своевременное внесение родителями (законными представителями) родительской платы, начисление размера родительской платы, а также целевое использование денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, возлагается на руководителя учреждения.

25. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Контроль за исполнением требований настоящего Порядка осуществляется Комитетом по делам образования города Челябинска.

Председатель Комитета
по делам образования
города Челябинска
С.В.ПОРТЬЕ