

## ПРИКАЗ

«09» января 2014г.

№ 2/2

О назначении ответственных  
за организацию приема-сдачи  
товарно-материальных ценностей  
и их постановку на баланс

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и  
своевременной постановке на баланс ДООУ материальных ценностей

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию, осуществляющую прием-передачу товарно-материальных  
ценностей, в следующем составе:

- председатель комиссии: Чимбилеева С.В. – главный бухгалтер;
- члены комиссии: Козлова О.В. – заведующий хозяйством;

Кузюкова Л.В. - бухгалтер;

Дьячкова Е.А. – воспитатель, председатель ПК.

2. Оформлять все средства денежные (имущественные, услуги), поступившие в  
МАДОУ в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически  
правильно.

3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-  
передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно ставить их на учет.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

С приказом ознакомлены:

_____	Чимбилеева С.В.
_____	Козлова О.В.
_____	Кузюкова Л.В.
_____	Дьячкова Е.А.

## ПРИКАЗ

«02» июня 2014г.

№52/1

Об организации антикоррупционной  
деятельности в ДОУ

Во исполнение Федерального Закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности МАДОУ ДС № 62 с 01.09. 2014 года.
2. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в ДОУ.
3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.
4. Все денежные средства зачислять на л/счет МАДОУ ДС № 62.
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
6. Расходование денег из внебюджетного счета производить только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, организация охраны труда, безопасности, устранение предписаний Роспотребнадзора, органов Пожнадзора и проч.).
7. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из Наблюдательного совета ДОУ, родительского комитета.
8. Периодически отчитываться на родительских групповых собраниях о получении и расходовании добровольных пожертвований. Ежеквартально размещать отчеты на сайте ДОУ, информацию в группах.
9. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

## ПРИКАЗ

«02» июня 2014г.

№ 52/4

Об утверждении и введении  
в действие плана антикоррупционной  
деятельности в МАДОУ ДС № 62

В целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ ДС № 62

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и разместить на сайте МАДОУ разработанный план по организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ ДС № 62, довести его до сведения сотрудников и родителей.
2. Ввести в действие план по организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ ДС № 62 и добиваться его неукоснительного соблюдения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

## ПРИКАЗ

«02» июня 2014г.

№ 52/2

### **Об ответственных за организацию антикоррупционной деятельности в МАДОУ ДС № 62**

В целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ ДС № 62

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Жумабаеву Л.А. – заместителя заведующего по УВР.

2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:

- Жумабаеву Л.А., заместитель заведующего по УВР – председатель комиссии;
- Дьячкова Е.А., воспитатель – член комиссии;
- Смолина В.В., инструктор гигиенического воспитания – член комиссии;
- Дятлова Е.А., инженер по охране труда – член комиссии;
- Кищенко Н.С., член Наблюдательного совета – член комиссии.

3. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.

4. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

С приказом ознакомлены:

_____	Жумабаеву Л.А.
_____	Дьячкова Е.А.
_____	Смолина В.В.
_____	Дятлова Е.А.
_____	Кищенко Н.С.

## ПРИКАЗ

«29» августа 2014г.

№ 77/1

О постановке имущества на учет

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и своевременной постановке на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) и иных лиц (спонсоров и т.д.) в виде пожертвований, дарений

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Козловой О.В. – заведующему хозяйством, ставить на учет все материальные средства, присваивать инвентарные номера. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в МАДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).
2. Чимбилеевой С.В. – главному бухгалтеру, соблюдать законодательство РФ и РТ при привлечении и оформлении материальных ценностей. Принимать в дар материальное имущество только при наличие чеков, а так же при оформлении следующих документов: договор между Дарителем и МАДОУ; акт приема-передачи материальной ценности; постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.
3. Жумабаевой Л.А. – заместителю заведующего по УВР, ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_

Жумабаева Л.А.

\_\_\_\_\_

Чимбилеева С.В.

\_\_\_\_\_

Козлова О.В.

## ПРИКАЗ

«27» июня 2014г.

№ 55/1

О мерах по усилению  
антикоррупционной деятельности

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ ДС № 62

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ и РТ.
2. Создать уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:
  - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.);
  - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
  - график и порядок приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам;
3. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников.
4. Организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями.
5. На сайте ДОУ разместить информационные блоки по антикоррупции.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

## ПРИКАЗ

«15» сентября 2014г.

№ 109

О проведении заседания  
антикоррупционной комиссии

Во исполнении Программы по реализации стратегии антикоррупционной политики на 2014-2015 г.г. от 29.03.2012 г. № 967, в целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ ДС № 62

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседание антикоррупционной комиссии 25.09.2014 года.
2. Обсудить вопросы, связанные с обеспечением прозрачности и доступности информации о ДОУ и его деятельности для сотрудников, родителей и общественности.
3. Вынести решение и наметить наиболее волнующие и непонятные моменты в антикоррупционной политике МАДОУ, требующие дальнейшей проработки.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

## ПРИКАЗ

«02» июня 2014г.

№ 52/3

### **О разработке положения «О противодействии коррупции в МАДОУ ДС № 62»**

На основании Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008  
№273-ФЗ и во избежание нарушения данного закона

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогам МАДОУ ДС № 62 ознакомиться и изучить нормативно-правовые  
документы о противодействии коррупции:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- Указ Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;



- Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 9 июля 2013 г. № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях».

2. На основании изученного Федерального закона разработать Положение «О противодействии коррупции в МАДОУ ДС № 62 в срок до 15.09.2014 г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова

## ПРИКАЗ

«15» сентября 2014г.

№ 109

Об утверждении «Положения о противодействии  
коррупции в МАДОУ ДС № 62»

В целях организации работы по противодействию коррупции в МАДОУ ДС № 62

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и разместить на сайте МАДОУ «Положения о противодействии коррупции в МАДОУ ДС № 62», довести его до сведения сотрудников и родителей.
2. Ввести в действие план по организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ ДС № 62 и добиваться его неукоснительного соблюдения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС № 62

Ю.А.Агольцова